

2021 年度  
通许县商务局部门决算

二〇二一年十月

# 目 录

## 第一部分 通许县商务局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

## 说明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十一、机关运行经费支出情况说明

十二、政府采购支出情况说明

十三、国有资产占用情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 通许县商务局概况

## 一、部门职责

1、贯彻执行国家商贸流通、餐饮服务、对外贸易的方针政策 and 法律、法规、规章；提出全县商贸流通、进出口贸易发展战略和政策建议；拟定促进餐饮服务发展的规划和政策。

2、负责推进商贸流通业、商贸服务业发展，拟订开拓市场、促进消费的政策措施；提出培育商贸流通大企业、促进商贸流通中小企业发展的政策建议，推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

3、承担组织实施重要商品市场调控和流通管理的责任。建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析市场运行、商品供求状况，负责重要商品的储备管理工作。

4、负责城乡商贸统筹发展工作，拟订商贸流通发展中长期规划、商品市场规划和城乡商业网点规划，承担城乡统筹商贸网络体系建设工作，推进城乡市场体系建设。

5、承担牵头协调整顿和规范市场经济秩序的责任。拟订规范市场运行、流通秩序的政策措施，推动商务领域信用建设，指导商业信用销售，建立市场诚信公共服务平台，负责商贸流通业的行政执法监管和商务举报投诉。

通许县商务稽查大队主要工作： 为整顿和规范商务流

通领域市场秩序提供保障，对违反外贸内贸政策法规案件查处，对外经贸和内贸流通管理领域监管检查，对流通领域违法违纪行为打击，对市场畜禽肉品监督检查稽查，畜禽屠宰管理执法协调，对非法屠宰行为打击，规范屠宰市场，对外埠畜禽肉品在本地销售管理和县区生猪定点屠宰管理

## 二、机构设置

通许县商务局内设机构 2 个，包括：办公室、贸易与市场管理股。

从决算单位构成看，通许县商务局决算包括：通许县商务局决算。

纳入本部门 2021 年度部门决算编制范围的单位共 2 个，包括：

1. 通许县商务局本级。
2. 通许县商务稽查大队。

## 第二部分 2021 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：通许县商务局

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	264.85	一、一般公共服务支出	14	104.91
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入			四、公共安全支出		
五、事业收入	4		五、教育支出	17	
六、经营收入			六、科学技术支出		
七、附属单位上缴收入	5		七、社会保障和就业支出	18	35.98
八、其他收入	6		八、卫生健康支出	19	8.33
	7			20	
	8			21	
<b>本年收入合计</b>	9	264.85	<b>本年支出合计</b>	22	149.22
使用非财政拨款结余	10		结余分配	23	

年初结转和结余	11	183.6	年末结转和结余	24	299.24
	12			25	
<b>总计</b>	13	448.45	<b>总计</b>	26	<b>448.45</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开 02 表

部门：通许县商务局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计								
201	一般公共服务支出	220.54	220.54					
20113	商贸事务	220.54	220.54					
2011301	行政运行	201.89	201.89					
2011399	其他商贸事务支出	18.65	18.65					
208	社会保障和就业支出	35.98	35.98					
20805	行政事业单位养老支出	35.98	35.98					
2080501	行政单位离退休	8.44	8.44					
2080505	机关事业单位基本养老保险	27.54	27.54					

	缴费支出							
210	卫生健康支出	8.33	8.33					
21011	行政事业单位医疗	8.33	8.33					
2101101	行政单位医疗	5	5					
2101102	事业单位医疗	3.33	3.33					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：通许县商务局

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		149.22	149.22				
201	一般公共服务支出	104.91	104.91				
20113	商贸事务	104.91	104.91				
2011301	行政运行	86.26	86.26				
2011399	其他商贸事务支出	18.65	18.65				
208	社会保障和就业支出	35.98	35.98				
20805	行政事业单位养老支出	35.98	35.98				
2080501	行政单位离退休	8.44	8.44				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.54	27.54				

210	卫生健康支出	8.33	8.33				
21011	行政事业单位医疗	8.33	8.33				
2101101	行政单位医疗	5	5				
2101102	事业单位医疗	3.33	3.33				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：通许县商务局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	264.85	一、一般公共服务支出	15	104.91	104.91	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、教育支出	19				
	6		六、科学技术支出	20				
			七、社会保障和就业支出		35.98	35.98		
	7		八、卫生健康支出	21	8.33	8.33		
	8			22				
<b>本年收入合计</b>	9	264.85	<b>本年支出合计</b>	23	149.22	149.22		
年初财政拨款结转和结余	10	183.6	年末财政拨款结转和结余	24	299.24	299.24		

一般公共预算财政拨款	11	183.6		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
<b>总计</b>	14	448.45	<b>总计</b>	28	448.45	448.45		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
单位：万元

部门：通许县商务局

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		149.22	149.22	
201	一般公共服务支出	104.91	104.91	
20113	商贸事务	104.91	104.91	
2011301	行政运行	86.26	86.26	
2011399	其他商贸事务支出	18.65	18.65	
208	社会保障和就业支出	35.98	35.98	
20805	行政事业单位养老支出	35.98	35.98	
2080501	行政单位离退休	8.44	8.44	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.54	27.54	

210	卫生健康支出	8.33	8.33	
21011	行政事业单位医疗	8.33	8.33	
2101101	行政单位医疗	5.00	5.00	
2101102	事业单位医疗	3.33	3.33	

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：万元

部门：通许县商务局

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	60.16	302	商品和服务支出	80.62	310	资本性支出	
30101	基本工资	10.15	30201	办公费	2.5	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	4.17	30202	印刷费	2	31002	办公设备购置	
30103	奖金	0.61	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费	1.5	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险 费	27.54	30206	电费	3.57	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	2	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.33	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	18	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	6.4	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	9.36	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	8.44	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务招待费	35	31099	其他资本性支出	

30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	8.44	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		313	对社会保障基金补助	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9	31302	对社会保险基金补助	
30399	对其他个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用		31303	补充全国社会保障基金	
			30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39906	赠与	
			307	债务利息及费用支出		39907	国家赔偿费用支出	
			30701	国内债务付息		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		68.6	公用经费合计				80.62	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

部门：通许县商务局

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
44		9		9	35	44		9		9	35

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

部门： 通许县商务局

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表

部  
门：通许县商务局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有国有资本经营收入，故本表无数据。

### 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

## **一、收入支出决算总体情况说明**

2021 年度收、支总计均为 448.45 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 75.1 万元，下降 14.34%。主要原因是按照上级要求压缩开资及单位业务内容分离。

## **二、收入决算情况说明**

2021 年度收入合计 264.85 万元，其中：财政拨款收入 264.85 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

## **三、支出决算情况说明**

2021 年度支出合计 149.22 万元，其中：基本支出 149.22 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2021 年度财政拨款收入总计 264.85 万元，支出总计 149.22。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 75.1 万元，下降 14.34%。主要原因是按照上级要求压缩开资及单位业务内容分离，年末结转结余资金。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 149.22 万元，占支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支

出减少 192.8 万元，下降 64.76%。主要原因是按照上级要求压缩开支及单位业务内容分离。

## **（二）结构情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 448.45 万元，支出决算为 149.22 万元，完成年初预算的 33.27%。其中：

1. 一般公共服务（类）商贸事务（款）行政运行（项）年初预算为 235.49 万元，支出决算为 86.26 万元，完成年初预算的 36.63%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：招商引资项目工作开展受疫情原因影响。

2. 一般公共服务（类）商贸事务（款）招商引资（项）年初预算为 150.00，支出决算为 0 元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：招商引资项目工作开展受疫情原因影响。

3. 一般公共服务（类）商贸事务（款）其他商贸事务支出（项）年初预算为 18.65，支出决算为 18.65 元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数不存在差异。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）年初预算为 8.44 万元，支出决算为 8.44 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数不存在差异。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预

算为 27.54 万元，支出决算为 27.54 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数不存在差异。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款） 行政单位医疗（项）年初预算为 5.00 万元，支出决算为 5.00 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数不存在差异。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款） 事业单位医疗（项）年初预算为 3.33 万元，支出决算为 3.33 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数不存在差异。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 149.22 万元。其中：人员经费 68.6 万元，主要包括：基本工资 10.15 万元、津贴补贴 4.17、奖金 0.61 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 27.54 万元、职工基本医疗保险缴费 8.33 万元、其他社会保障缴费 0 万元、其他工资福利支出 9.36 万元、生活补助 8.44 万元、医疗费 0 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0 万元；公用经费 80.62 万元，主要包括：办公费 2.50 万元、印刷费 2.00 万元、水费 1.50 万元、电费 3.57 万元、邮电费 2.00 万元、差旅费 18.65 万元、维修（护）费 6.40 万元、公务接待费 35.00 万元、公务用车运行维护费 9.00 万元。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出预算为44万元，支出决算为44万元，完成预算的100%。2021年度“三公”经费支出决算数与预算数不存在差异。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务用车购置及运行费支出决算9万元，完成预算的100%，占20.45%；公务接待费支出决算35万元，完成预算的100%，占79.55%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。决算数与年初预算数不存在差异，主要原因是我单位本年度没有因公出国事项发生。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。开支内容包括：决算数与年初预算数不存在差异。

2. 公务用车购置及运行费年初预算为9万元，支出决算为9万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是响应政府号召，过艰苦日子，绿色出行，减少公务用车使用频率。其中：

公务用车购置支出为0万元，购置车辆0台。

公务用车运行支出 9 万元。主要用于公务用车加油及维修。2021 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

**3. 公务接待费**初预算为 35 万元，支出决算为 35 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数不存在差异。其中：

外宾接待支出 0 万元。2021 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 35 万元。主要用于招商接待。2021 年共接待国内来访团组 100 个、来宾 500 人次（不包括陪同人员）。

## 八、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况。

我局 2021 年度按照上级绩效评价相关文件要求，积极开展绩效管理工作。对本级整体预算安排，重点工作项目，安排了绩效评价工作，提高了资金的使用效益。

### （二）项目绩效自评结果。

根据预算绩效管理要求，我单位对 2021 年度纳入预算的支出全部开展了绩效自评工作，资金使用安排能满足完成目标任务的要求，工作任务完成情况良好，能达到预期绩效目标。

### **(三) 以部门为主体开展的重点绩效评价结果。**

目前没有开展部门为主体的重点绩效评价。

## **九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。其中 0 个项目年末结转和结余资金数额较大，主要原因：2021 年本单位无政府性基金预算财政拨款支出。

## **十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。主要用于……，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：2021 年本单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

。

## **十一、机关运行经费支出情况说明**

2021 年度机关运行经费年初预算为 80.62 万元，支出决算为 80.62 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数不存在差异。

## **十二、政府采购支出情况说明**

2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### 十三、国有资产占用情况说明

2021 年期末，我部门共有车辆 1 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。